**UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR**

**SOLICITUD DE RETIRO DEL CICLO**

N° de factura 

**CICLO**  **20** **CARNET** 

|  |
| --- |
| **Nombre completo:** |
| **Carrera:** |
| **Facultad:** |

**Motivo por el cual se retira:**  Seleccionar motivo Otro: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

(La fecha límite para retirar materias es hasta los segundos exámenes parciales; después de éstos, las asignaturas quedan reprobadas si no alcanzan la puntuación necesaria para aprobarlas)

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de la materia a adicionar | Sección |
|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Registro Académico

Ilobasco, Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

* Enviar esta solicitud debidamente completada por correo electrónico a registro.cri@catolica.edu.sv, junto con los siguientes documentos:
* Solvencia económica actualizada. (Solicitarla en colecturía al correo [colecturia.cri@catolica.edu.sv](mailto:colecturia.cri@catolica.edu.sv))
* Solvencia de la biblioteca. (Solicitarla en <http://bibliotecaunicaes.catolica.edu.sv/?page_id=1596>)
* Autorización de respectivo decanato.
* Foto o pdf de su comprobante de pago.

**Correos electrónicos según decanato:**

* Multidisciplinaria: marta.henriquez@catolica.edu.sv
* Dpto. de Enfermería: herminia.pineda@catolica.edu.sv